Polisen

BEGÄRAN OM UTDRAG

från misstanke- och belastningsregistret.
Personal som utför vissa insatser åt barn med funktionsnedsättning

Datum

Skickas till:
Polismyndigheten
Box 757
981 27 Kiruna

Texta tydligt. Glöm inte namnunderskriften.

Dina personuppgifter

Personnummer (ÅÅÅÅMMDD-XXXX)

Efternamn

Förnamn

E-postadress

Adress
Obs! Utdrag får inte skickas direkt till arbetsgivare

Eventuell c/o

Postnummer

Postort, land

☐ Ovanstående adress är **inte** min folkbokföringsadress

Fylls i om du är medborgare i Storbritannien eller ett EU-land utanför Sverige

Kön

☐ Man ☐ Kvinna

Födelsedatum (med siffror: dd/mm/åååå)

Moderns namn

Faderns namn

Utländskt ID-nummer

Födelseplats (land och ort)

EU-medborgarskap 1:

EU-medborgarskap 2:

EU-medborgarskap 3:

☐ Jag vill att utdraget skickas via brev istället för digitalt

Underskrift

Datum

Ort

Namnförtydligande

Sökandens namnteckning (obligatorisk)

RUT4429

Postadress
Polismyndigheten
Box 757, 981 27 KIRUNA

Telefon
114 14

E-postadress
registerutdrag@polisen.se

Polisen

INSTRUKTION FÖR FORMULÄR PM 442.9

Begäran om utdrag från misstanke- och belastningsregistret.
För personal som utför vissa insatser åt barn med funktionsnedsättning

Allmän information

Den här blanketten är avsedd för personer som

- erbjuds anställning eller som är anställda hos ett bemanningsföretag eller annan som ingått avtal med den som bedriver sådan verksamhet om uppdragstagaren eller den anställde erbjuds eller tilldelas arbetsuppgifter som omfattar stöd och insatser åt barn med funktionshinder.
- erbjuds praktiktjänstgöring som omfattar stöd- och serviceinsatser åt barn med funktionshinder.
  Detta gäller inte en förälder som ska utföra insatser åt sitt eget barn.
- av en assistansberättigad erbjuds anställning som personlig assistent åt den assistansberättigade själv.

Enligt lagen (2010:479) om registerkontroll av personal som utför vissa insatser åt barn med funktionshinder krävs ett registerutdrag från Polismyndighetens misstanke- och belastningsregister i ovan uppräknade fall.

Registerutdraget gäller under 6 månader från utfärdandedatumet. Du ska visa upp originalet för den som anställer, anlitar eller tar emot dig enligt ovanstående punkter. Du får sedan behålla originalet.

Normal handläggningstid är ca 2 veckor, men om blanketten är ofullständigt eller otydligt ifylld kan det ta längre tid.

Om du har en digital brevlåda skickas utdraget dit. Om du vill ha utdraget skickat med post istället, kryssar du i rutan som avser det på blanketten.

Dina personuppgifter

Personnummer	Ange ditt personnummer eller samordningsnummer. Om du inte har ett svenskt personnummer eller samordningsnummer anger du ditt födelsedatum (ÅÅÅÅ-MM-DD).
Efternamn och förnamn	Var noggrann med att ange ditt fullständiga namn (alla för- och efternamn).
E-postadress	Ange din E-postadress.
Jag vill att utdraget skickas till följande adress:	Ange den adress du vill att utdraget ska skickas till. Observera att utdraget inte skickas direkt till arbetsgivare.
Postnummer	Ange postnummer.
Postort och land	Ange postort och land.
Ovanstående adress är inte min fokbokföringsadress	Kryssa i rutan om adressen du angivit inte är din folkbokföringsadress.

Den här delen fyller Du endast i om Du är medborgare i Storbritannien eller ett EU-land utanför Sverige.
Detta gäller även om Du har dubbelt/flera medborgarskap.

Kön	Ange ditt kön genom att kryssa i en ruta.
Födelsedatum	Ange ditt födelsedatum (DD-MM-ÅÅÅÅ).
Moderns namn	Ange din mors för- och efternamn.
Faderns namn	Ange din fars för- och efternamn.
Utländskt ID-nummer	Ange ditt utländska personnummer/ID-nummer, om du har ett.
Födelseplats	Ange det land och den ort där du är född.
Medborgarskap	Här anger Du det land/länder som Du är medborgare i. Länder som kan anges är Storbritannien samt EU-länder utanför Sverige. Du kan ange upp till tre länder

Polismyndigheten kommer att behandla dina personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning och annan tillämplig lagstiftning. Uppgifterna behövs för att handlägga ditt ärende, vilket är en del av polisens myndighetsutövning. Dina personuppgifter kommer bara att sparas så länge de behövs för ändamålen med behandlingen. Uppgifter som ingår i allmänna handlingar ska dock tas om hand för arkivering och kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen.

Du kan läsa mer om dina rättigheter på *polisen.se/personuppgifter/rattigheter*