



VILLKOR för verksamhetsbidrag från Polismyndigheten till avhopparverksamhet

1 § De generella villkoren för statliga bidrag som beskrivs i Ekonomistyrningsverkets (ESV) vägledning ska vara uppfyllda.

Organisationen ska:

- sakna vinstsyfte
- ha bedrivit avhopparverksamhet under minst två år
- ha ett syfte som överensstämmer med syftet för bidraget och som är förenligt med de värderingar som präglar ett demokratiskt samhälle
- vara demokratiskt uppbyggd
- i sin verksamhet respekterar demokratis idéer, inklusive principerna om jämställdhet och förbud mot diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning samt ålder, om det inte finns ett legitimt ändamål för särbehandling
- ha en riksomfattande organisation med lokal eller regionalt förankrad verksamhet eller har ett riksintresse
- ha ett antal enskilda medlemmar eller vara en sammanslutning av organisationer som har enskilda medlemmar
- inte ha skulder för svenska skatter eller avgifter hos Kronofogdemyndigheten eller vara i likvidation eller försatt i konkurs.

2 § Ansökan

Vid ansökan om bidrag ska organisationen bifoga

- kontaktuppgifter till organisationens kontaktperson
- uppgifter om behörig firmatecknare
- stadgar
- verksamhetsberättelse och årsredovisning
- budget för verksamhetsbidraget
- information om hur verksamheten samverkar med Polismyndigheten

3 § Ansvar

Verksamheten som har beviljats medel är ansvarig för genomförande och redovisning av verksamheten enligt inlämnad plan.

Verksamhetens rättigheter och skyldigheter i förhållande till Polismyndigheten kan inte överföras till någon annan utan Polismyndighetens medgivande.

Om verksamheten försenas eller inte kan genomföras som planerat ska detta meddelas till Polismyndigheten.

4 § Utbetalning av bidrag

Det beviljade bidraget utbetalas enligt överenskommen plan.

5 § Användning av beviljat bidrag

Bidrag ska användas till de kostnader och under den tid som angivits i plan. Godkännande av Polismyndigheten krävs om medel ska kunna användas på annat sätt än enligt plan.

Bidrag får inte användas för inköp av inventarier eller utrustning med en ekonomisk livslängd som är längre än projekttiden, det gäller t.ex. datorer.

6 § Information om verksamheten

Vid spridning av information om verksamhet enligt plan eller dess resultat ska verksamheten alltid ange att medel erhållits från Polismyndigheten.

Polismyndighetens logotyp får inte användas utan tillåtelse.

7 § Redovisning av verksamhet

Ekonomisk redovisning

Verksamheten ska, om inte annat angivits i senare beslut, lämna ekonomisk redovisning till Polismyndigheten senast den 1 februari året efter det år pengarna utbetalades.

- Den ekonomiska redovisningen ska följa posterna i den budget som låg till grund för beslutet om bidrag
- visa både intäkter och kostnader för verksamheten
- visa vilken tid den avser och
- vara underskriven i original

Polismyndigheten godkänner inte utdrag ur hela organisationens balans- eller resultaträkning som redovisning.

Vid anmodan från Polismyndigheten ska utdrag ur ekonomisystemet som bestyrker den ekonomiska redovisningen lämnas in. Polismyndigheten kan också

begära att en auktoriserad eller godkänd revisor ska granska den ekonomiska redovisningen. Medlen bör därför särredovisas.

Om den ekonomiska redovisningen inte kommer in inom utsatt tid har Polismyndigheten rätt att återkräva utbetalt bidrag.

Bidrag ska i övrigt återbetalas till Polismyndigheten

- om det inte har använts eller
- om det har använts till annat än avsett ändamål.

Resultatredovisning

Redovisning och utvärdering av verksamhet som tilldelade bidrag har använts till ska redovisas till Polismyndigheten, ref anslag avhopparverksamhet, senast den 1 februari året efter det år pengarna betalades ut.

Redovisningen ska bestå av

- redogörelse för verksamhet samt
- utvärdering/reflektion och slutsatser avseende genomförande och resultat.

Polismyndigheten har rätt att på lämpligt sätt följa verksamheten, exempelvis genom besök. Myndigheten kan även kalla den som är ansvarig för verksamheten till muntlig föredragning.

8 § Kontakt med Polismyndigheten

Kontakt ska tas med Polismyndigheten

- om verksamheten önskar använda beviljat bidrag till andra kostnader än de som har angivits i plan
- om någon budgetpost avviker mer än 10 % jämfört med beviljad budget
- om förutsättningarna för att genomföra verksamhet har förändrats, t.ex. om en ny styrelse eller projektledare har utsetts
- om verksamheten avbryts
- om medel ska betalas tillbaka

9 § Fördelning av medel

Hur fördelningen av tilldelade medel ska ske beslutas av chefen för nationella operativa avdelningen.